**Отчет о мероприятиях**

**по противодействию коррупции в 2024 -2025 учебном году Муниципального автономного общеобразовательного учреждения**

**«Основная школа д. Федорково»**

План работы по противодействию коррупции разработан на основании:

* Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
* Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
* Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»,
* постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

План определял основные направления реализации антикоррупционной политики, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

Ведущие цели:

* недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ;
* обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

* предупреждение коррупционных правонарушений;
* оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
* формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
* проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
* обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
* повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
* содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия** | **Отметка о выполнении** |
| Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активногопривлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Номер телефона руководителя доводился до сведения учителей, родителей, в том числе через группу в социальной сети |
| Организация личного приема граждан директором школы | Еженедельно и по мере обращений |
| Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения ораспределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Организована работа совета школы, родительских комитетов, комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда |
| Соблюдение единой системы оценки качества образования | Работала аттестационная комиссия |

|  |  |
| --- | --- |
| с использованием процедур:* организация и проведение итоговой аттестации для 9-х классов;
* аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности;
* мониторинговые исследования в сфере образования;
* статистические наблюдения;
* самоанализ деятельности ОУ
* создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;
* соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);
* развитие института общественного наблюдения;
* организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);
* обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;
* участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий
 | ГИА проведена |
| Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.Определение ответственности должностных лиц. | Выдача аттестатов проводилась в соответствии с требованиями, фиксировалась в журнале |
| Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. | Проведены собрания с родителями 1 кл. в феврале 2025 |
| Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Участие администрации вродительских собраниях 1,4,9 классы, дошкольное отделение |
| Усиление контроля за недопущением фактовнеправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | Жалоб не поступало |
| Организация систематического контроля за выполнениемзаконодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | Организован |
| Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся | Реализовывалось в соответствии с Положением |
| Рассмотрение вопросов исполнения законодательства оборьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | Рассматривалось, в том числе проведены 3 заседания комиссии попротиводействию коррупции |
| Проведение анализа на коррупционность нормативныхправовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения | При издании |
| Организация контроля за предоставлением платныхобразовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении | Состоялся контроль учредителя |
| Проведение Дней открытых дверей в школе.Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | состоялся |
| Своевременное информирование о проводимыхмероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы | Регулярно через сайт , группы в социальной сети ВКонтакте (3 группы) |

|  |  |
| --- | --- |
| Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | Программа выполнена |
| Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Программа выполнена |
| Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!» | Состоялась в январе 2025 |
| Диспут «Про взятку» (9 классы) | Не проведен |
| Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками, подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:* Мои права. Я - гражданин.
* Потребности и желания. (1 - 4 класс).
* Гражданское общество и борьба с коррупцией.

Источники и причины коррупции условия эффективного противодействия коррупции.* Учащиеся против коррупции.

Почему в России терпимое отношение к коррупции (9 классы) | Проведены:Мои права. Я - гражданин. Потребности и желания. (1 - 4 класс).Учащиеся против коррупцииГражданское общество и борьба с коррупциейИсточники и причины коррупции условия эффективного противодействия коррупции |
| Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | Состоялся в декабре 2024 |
| Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):* оформление стендов в Школе;
* проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;
 | Состоялись в декабре 2024 |
| Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Осуществляется ежегодно |
| Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов (по согласованию) | Не состоялись |
| Консультирование педагогов школы по правовым вопросам образовательной деятельности. | По мере необходимости |
| Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | Проведены в сентябре-октябре |
| Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов. | Участвовали |
| Проведение опроса среди родителей по теме:«Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг» | Не проведен в конце учебного года, будет организован в сентябре |
| Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащихсведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения | Обращение не поступало |
| Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законодательством в сферезакупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения | Контроль осуществлялся комиссией по закупкам |
| Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственнойдеятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ | Осуществлялась по квартальным итогам исполнения муниципальногозаказа |

Выполнение плана позволило реализовать:

* повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
* рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
* целевое и эффективное использование бюджетных средств;
* соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
* совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
* укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.